

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG PHẦN MỀM THI TRẮC NGHIỆM- INDTI

QUY TRÌNH THI TRẮC NGHIỆM TRÊN MÁY

- 1 ĐĂNG NHẬP
- 2 XÁC NHẬN THÔNG TIN
- 3 LÀM BÀI
- 4 NỘP BÀI

ĐĂNG NHẬP

1. Thí sinh nhập vào phần mềm:

- **MÃ CA THI** (do Cán bộ coi thi nhận từ Ban coi thi sau đó mở niêm phong và công bố cho thí sinh trong phòng thi)

- **SỐ BÁO DANH**



2. Nhấn nút Đăng Nhập

- Sau khi nhấn nút đăng nhập phần mềm sẽ hiển thị thông tin dự thi của thí sinh

ĐĂNG NHẬP	
MÃ CA THI	<input type="text"/>
Số Báo Danh:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Đăng Nhập →"/>	

XÁC NHẬN THÔNG TIN

- Thí sinh kiểm tra thông tin dự thi.
- Nếu chưa chính xác, thông báo với hội đồng thi để được giải quyết.
- Nếu đúng nhấn vào nút **Xác nhận đăng nhập đúng thông tin**.
- Chờ đến giờ bắt đầu làm bài và có hiệu lệnh của cán bộ kỹ thuật để nhấn nút “ **Bắt đầu làm bài**”

XÁC NHẬN THÔNG TIN	
HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG PHẦN MỀM THI TRẮC NGHIỆM	
Số Câu hỏi: 60 - Thời gian: 60	
Số báo danh:	A01
Họ tên:	NGUYỄN VĂN A
Ngày sinh:	05.11.1987
	NAM
Trạng thái:	ĐĂNG NHẬP
<input checked="" type="checkbox"/> Xác nhận đăng nhập đúng thông tin : Số Báo Danh - Họ Tên, nếu chưa chính xác vui lòng thông báo tới Hội đồng tổ chức thi	
 Quay lại	Bắt đầu 

LÀM BÀI

(PHẦN MỀM TRỘN TẠO RA CHO MỖI THÍ SINH MỘT BÀI THI RIÊNG BIỆT)

- Chuyển câu hỏi:

- + Nhấn vào **CÂU TRƯỚC/CÂU SAU**
- + Chọn vào danh sách câu hỏi
- + Nhấn phím: lên, xuống, trái, phải

- Trả lời câu hỏi:

- + Click vào câu trả lời
- + Nhấn phím **A/B/C/D**

- Thay đổi câu trả lời: chọn đến câu hỏi muốn thay đổi và chọn lại phương án trả lời.

- Danh sách câu hỏi:

- + Chọn vào câu hỏi để chuyển đến câu hỏi cần xem
- + Câu hỏi chưa làm: không có dấu tích

- Thời gian làm bài: đồng hồ đếm ngược về 00:00 sẽ tự động nộp bài.

The screenshot displays the INDT exam software interface. At the top, the title bar reads "PHẦN MỀM THI TRẮC NGHIỆM-INDT". Below it, a green header contains the text "HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG PHẦN MỀM THI TRẮC NGHIỆM - INDT" and "THI NÂNG NGẠCH - THĂNG HẠNG - TUYỂN DỤNG". On the right side, there is a "Thời gian" (Time) section showing "59 : 09" and a "Câu hỏi" (Questions) list with checkboxes for questions 1 through 36. Question 12 is currently selected and highlighted. The main content area shows "Câu hỏi 12: Theo Luật Viên chức năm 2010, trong quá trình thực hiện hợp đồng làm việc, nếu một bên có yêu cầu thay đổi nội dung hợp đồng làm việc thì phải báo cho bên kia biết trước ít nhất:" followed by four radio button options: A) 04 ngày làm việc, B) 02 ngày làm việc, C) 03 ngày làm việc, and D) 05 ngày làm việc. Below the options are two buttons: "CÂU TRƯỚC" and "CÂU SAU". At the bottom right, there is an orange "NỘP BÀI" (Submit) button. The bottom status bar shows keyboard shortcuts: "PHIM TẮT: A Chọn A - B Chọn B - C Chọn C - D Chọn D | Câu trước - Câu sau → F5 Xin nộp bài".

NỘP BÀI

- NỘP BÀI

+ Khi hết thời gian phần mềm sẽ tự động nộp bài

+ Thí sinh nhấn nút NỘP BÀI

(Nếu chưa làm hết tất cả câu hỏi phần mềm sẽ hiện thông báo yêu cầu tiếp tục làm bài.)

- HIỂN THỊ KẾT QUẢ

+ Sau khi nộp bài phần mềm sẽ hiển thị kết quả làm bài của thí sinh.

- **KÝ NỘP BÀI:** thí sinh chờ hiệu lệnh của cán bộ coi thi gọi để ký vào:

+ Danh sách kết quả tổng hợp của phòng thi

+ Phiếu làm bài chi tiết của thí sinh

- **KẾT THÚC:** Thí sinh sau khi ký nộp bài trở về chỗ ngồi và chờ hiệu lệnh của cán bộ coi thi để ra khỏi phòng thi

Xác nhận nộp bài

XÁC NHẬN NỘP BÀI

Số câu chưa trả lời: 45

Thời gian còn lại: 27 : 47

Chưa làm: 45 câu, Chưa thể nộp bài!

← Quay lại

Tiếp tục làm bài! →

KẾT QUẢ

16/60

XỬ LÝ SỰ CỐ

▪ CÁC SỰ CỐ CÓ THỂ XẢY RA

- Máy tính lỗi: sập nguồn, lỗi win không thể thao tác
- Lỗi mạng không thể kết nối tới máy chủ: phần mềm sẽ đưa ra thông báo không thể kết nối tới máy chủ.

▪ CÁCH KHẮC PHỤC

- Thông báo cho Cán bộ kĩ thuật xử lý:
 - Tắt máy bị lỗi
 - Đổi máy dự phòng
 - Cho thí sinh tiếp tục làm bài
- Bài thi của thí sinh lưu trên máy chủ, giữ nguyên tình trạng làm bài khi đổi máy tính.